

प्रेषक,

ओम प्रकाश,  
प्रमुख सचिव  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण  
उद्यान भवन, चौबटिया, रानीखेत।

संख्या- 498 /XVI(1)/13/7(12)/2013

उद्यान एवं रेशम अनुभाग-1

विषय:- वित्तीय वर्ष 2012-13 के लिये अनुदान संख्या-29 आयोजनेत्तर पक्ष की योजनाओं के अन्तर्गत बचतों से पुनर्विनियोग की स्वीकृति।

देहरादून: दिनांक 22 मार्च, 2013

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-745/एक-1(5)/2012-13, दिनांक-02 मार्च, 2013 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है, कि चालू वित्तीय वर्ष 2012-13 के आय-व्ययक में विभागीय अनुदान संख्या-29 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2401-फसल कृषि कर्म-00-आयोजनेत्तर-119-बागवानी और सब्जियों की फसलें-03-औद्योगिक विकास-0301-अधिष्ठान के 03-महंगाई भत्ता एवं 0302-राजभवन के उद्यानों का अनुरक्षण (भारित) के 01-वेतन एवं 03-महंगाई भत्ता में प्राविधानित राशि के सापेक्ष उपलब्ध बचत से कुल धनराशि रु0-3611 हजार (रु0 छत्तीस लाख ग्यारह हजार मात्र) का पुनर्विनियोग संलग्न बी0एम0-15 के अनुसार अनुदान संख्या-29 की आयोजनेत्तर पक्ष की योजना 03-औद्योगिक विकास-0301-अधिष्ठान के 17-किराया उपशुल्क एवं कर स्वामित्व, 27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति एवं 0302-राजभवन के उद्यानों का अनुरक्षण (भारित) के उप मानक मद 02-मजदूरी एवं 06-अन्य भत्तों में करते हुए व्यय किये जाने की श्री राज्यपाल निम्नांकित शर्तानुसार सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

- (1) इस धनराशि का व्यय उक्त योजना पर ही किया जायेगा।
- (2) उक्त व्यय करते समय वित्त अनुभाग-1, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-321/XXVII(1)/2012, दिनांक-19 जून, 2012 के द्वारा निर्गत दिशा-निर्देशों तथा वित्त विभाग द्वारा समय-समय पर निर्गत अन्य दिशा-निर्देशों एवं बजट मैनुअल के सुसंगत नियमों का पालन सुनिश्चित किया जाएगा।
- (3) किसी भी शासकीय व्यय हेतु प्रोक्योरमेन्ट रूल्स, 2008, भण्डार कय प्रक्रिया (स्टोर्स पर्चेस रूल्स) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिष्ठादन नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 आय व्यय सम्बन्धी नियम शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
- (4) व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थाई आदेशों के अन्तर्गत शासकीय तथा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो तो उसमें व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।
- (5) व्यय केवल उन्हीं मदों में किया जाय, जिनके लिए यह स्वीकृति निर्गत की जा रही है, साथ ही किसी भी प्रकार के मद परिवर्तन का अधिकार विभाग के पास नहीं रहेगा।
- (6) व्यय की सूचना प्रपत्र बी0 एम0-13 दिनांक-31 मार्च, 2013 तक वित्त विभाग को अवश्य उपलब्ध कराई जाय तथा धनराशि का आहरण/व्यय एकमुश्त न करके आवश्यकतानुसार ही किया जायेगा।



- (7) इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2011-12 के आय-व्ययक में विभागीय अनुदान संख्या-29 के अंतर्गत लेखाशीर्षक 2401-फसल कृषि कर्म-00-आयोजनेत्तर-119-बागवानी और सब्जियों की फसलें-03-औद्योगिक विकास-0301-अधिष्ठान के अन्तर्गत 17-किराया उपशुल्क एवं कर स्वामित्व, 27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति एवं 0302-राजभवन के उद्यानों का अनुरक्षण (भारत) के उप मानक मद 02-मजदूरी-06-अन्य भत्ते के नामे डाला जायेगा।
- (8) वेतन मद में भविष्य में अनावश्यक बजट प्राविधान नहीं कराया जाये।
- (9) यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-54(NP)/XXVII-4/2012, दिनांक-15 मार्च, 2013 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(ओम प्रकाश)  
प्रमुख सचिव।

संख्या-498 /XVI(1)/13/7(12)/2013, तददिनांक:

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
3. आयुक्त कुमायूँ मण्डल, नैनीताल।
4. समस्त मुख्य/वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
5. समस्त जिला उद्यान अधिकारी, उत्तराखण्ड।
6. वित्त अनुभाग-4, उत्तराखण्ड शासन।
7. बजट राजकोषीय, नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, उत्तराखण्ड।
8. निदेशक, राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, सचिवालय परिसर, देहरादून।
9. गार्ड फाइल।

आज्ञा से

(देवेन्द्र पालीवाल)  
संयुक्त सचिव।



## पुनर्विनियोग विवरण पत्र वर्ष 2012-13

नियंत्रक अधिकारी- उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण विभाग  
अनुदान संख्या-29

आयोजनेत्तर

प्रशासनिक विभाग-उद्यान एवं रेशम अनुभाग-1

(धनराशि रुपये हजार में)

बजट प्राविधान तथा लेखाशीर्षक विवरण	मानक मदवार अद्यावधिक व्यय	वित्तीय वर्ष के शेष अवधि में अनुमानित व्यय	अवशेष (सरप्लस) धनराशि	लेखाशीर्षक जिसमें धनराशि का स्थानान्तरण होना है।	पुनर्विनियोग के बाद स्तम्भ-5 की कुल धनराशि	पुनर्विनियोग के बाद स्तम्भ-1 में अवशेष धनराशि	टिप्पणी
1	2	3	4	5	6	7	8
2401-फसल कृषि कर्म- 00- आयोजनेत्तर 119-बागवानी और सब्जियों की फसलें 03-औद्योगिक विकास 0301-अधिष्ठान 03-महंगाई भत्ता 282989 189657 89832 3500 योग- 03 282989 189657 89832 3500 0302-राजमवन के उद्यानों का अनुरक्षण (भारित) 01-वेतन 961 666 234 61 03-महंगाई भत्ता 653 445 158 50 योग 03 1614 1111 392 111				2401-फसल कृषि कर्म- 00- आयोजनेत्तर 119-बागवानी और सब्जियों की फसलें 03-औद्योगिक विकास 0301-अधिष्ठान 17-किराया उपशुल्क एवं कर स्वामित्व - 2000 1500 27-चिकित्सा व्यय 2000 प्रतिपूर्ति- 2000 योग- 3500 0302-0302-राजमवन के उद्यानों का अनुरक्षण (भारित) 02-मजदूरी - 800 100 06-अन्य भत्ते - 54 11 योग- 111	3500 4000 7500 900 65 965		संगत मद में बचत एवं आवश्यकता के दृष्टिगत पुनर्विनियोग किया जा रहा है।  संगत मद में बचत एवं आवश्यकता के दृष्टिगत पुनर्विनियोग किया जा रहा है।
कुल योग:- 284603	190768	90224	3611	3611	8465	--	

पुनर्विनियोग की संस्तुति की जाती है, तथा प्रमाणित किया जाता है, कि बजट गैनुवल के परिच्छेद 150, 151, 155, 156, में उल्लिखित प्राविधानों एवं सीमाओं का उल्लंघन नहीं हो रहा है।

(देवेन्द्र पालीवाल)  
संयुक्त सचिव।







उत्तराखण्ड शासन  
(वित्तीय वर्ष 2012-2013)  
बी.एम. - 15

अनुदान संख्या - 029

पुनर्विनियोग स्वीकृति आवेदन संख्या - 498/XVI-1/13/7(12)/13

अनोटमेंट नंबर - R1303290200

दिनांक - 18-Mar-2013

(In Rupees)

क्रम संख्या	व्यय विवरण तथा सेवाविवरण (1)	मानक प्रसारक, वित्तीय वर्ष (2)	वित्तीय वर्ष के अंत में अनुमानित व्यय (3)	अनुमानित प्रसारक, वित्तीय वर्ष (4)	सेवाविवरण विवरण तथा सेवाविवरण की गारंटी (5)	पुनर्विनियोग के बाद व्यय - 6 की कुल अनुमानित (6)	पुनर्विनियोग के बाद व्यय - 1 में कुल अनुमानित (7)	विवरण
	2401 फलन कृषि कार्य 00 119 बागवानी और सब्जियों की फलन 03 औद्योगिक विकास 02 राज भवन के उद्यानों का अनुदान (Non Plan Charged)				2401 फलन कृषि कार्य 00 119 बागवानी और सब्जियों की फलन 03 औद्योगिक विकास 02 राज भवन के उद्यानों का अनुदान (Non Plan Charged)			
1	01 - वेतन 961000	732772	167228	61000	02 - मजदूरी 100000	900000	900000	
2	03 - महुंगाई भत्ता 653000	490258	112742	50000	06 - अन्य व्यय 11000	65000	603000	

प्रमाणित किया जाता है कि पुनर्विनियोग के बाद व्यय के परिच्छेद 150, 151, 155, 156 में उल्लिखित प्रावधानों एवं शीर्षकों का उल्लंघन नहीं होता है।

पुनर्विनियोग किए जाने हेतु वर्ष 15 की वृत्ति वित्तीय बटल सेक्टर 23- नवली रोड इलाहाबाद, देहरादून को उपलब्ध करा दी जाय

उत्तराखण्ड शासन  
वित्त व्यय नियंत्रण अनुभाग-4  
संख्या- 54(NP)/XXVII-04/2013  
देहरादून: दिनांक- 15 मार्च, 2013

सेवा में,

महालेखाकार,  
उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग,  
सहारनपुर, रोड, देहरादून।

पुनर्विनियोग स्वीकृत

(रमेश चन्द अग्रवाल)  
अपर सचिव(वित्त)

संख्या- /XVI(1)/13/7(12)/13, तददिनांकित।

प्रतिलिपि- निम्नलिखित को सूचना एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- 1- निदेशक, कोषागार एवं वित्त, सेवाएं, उत्तराखण्ड।
- 2- समस्त मुख्य/वरिष्ठ/कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 3- वित्त अनुभाग-4/नियोजक अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- 4- निदेशक, उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण विभाग, उत्तराखण्ड, उद्यान भवन, चौबटिया-रानीखेत।
- 5- गार्ड फाइल।

(देवेन्द्र पालीवाल)  
संयुक्त सचिव  
उद्यान एवं रक्षक अनुभाग-1  
उत्तराखण्ड शासन।



बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20122013

Secretary, Horticulture (S020)

बेटन पत्र संख्या - 498/XVI-1/13/7(12)/13

अनुदान संख्या - 029

अनोटिफाईड आई डी - S1303290253

आवंटन पत्र दिनांक - 18-Mar-2013

HOD Name - Director Horticulture (2108)

सेवा शीर्षक - 2401 - फसल कृषि कर्म

00 -

119 - बागवानी और सब्जियों की फसलें

03 - औद्योगिक विकास

01 - अधिष्ठान

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	380000000	0	380000000
02 - मजदूरी	750000	0	750000
03 - महंगाई भत्ता	282989000	-3500000	279489000
04 - यात्रा व्यय	5500000	0	5500000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	500000	0	500000
06 - अन्य भत्ते	40000000	0	40000000
07 - मानदेय	100000	0	100000
08 - कार्यालय व्यय	1800000	0	1800000
09 - विद्युत वेद	1000000	0	1000000
10 - बलबल / बल प्रचार	200000	0	200000
11 - मेहनत सामग्री और फार्मों की	450000	0	450000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	200000	0	200000
13 - टेलीफोन पर व्यय	500000	0	500000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और वेद	1800000	0	1800000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	250000	0	250000
17 - किराया, उपकरण और कर-स	2000000	0	2000000
18 - प्रकाशन	150000	0	150000
19 - विज्ञापन, बिक्री और बिक्री	150000	0	150000
21 - छात्रवृत्तियाँ और छात्रवेतन	50000	0	50000
22 - अतिथि-और विषयक भत्ता आ	15000	0	15000
26 - भूमीन और सजा / उपकरण औ	150000	0	150000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपत्ति	2000000	0	2000000
29 - अनुरक्षण	600000	0	600000
31 - सामग्री और सम्पत्ति	800000	0	800000
42 - अन्य व्यय	600000	0	600000
44 - प्रशिक्षण व्यय	50000	0	50000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	60000	0	60000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/सॉफ्टवेयर	100000	0	100000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/संस्थापन	200000	0	200000
	722964000	-3500000	719464000



बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20122013

Secretary, Horticulture (S020)

एन पत्र संख्या - 498/XVI-1/13/7(12)/13

मुद्रान संख्या - 029

असैटमेंट आई नं - S1303290254

आवंटन पत्र दिनांक - 18-Mar-2013

HOD Name - Director Horticulture (2108)

- 1: लेखा शीर्षक - 2401 - फसल कृषि कर्म 00 -  
 119 - बागवानी और सब्जियों की फसलें  
 02 - राज भवन के उद्यानों का अनुरक्षण (भारित) 03 - औद्यानिक विकास

Non Plan Charged			
मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	361000	-31000	900000
02 - मजदूरी	800000	0	800000
03 - कटौती भत्ता	653000	-50000	603000
04 - वाता व्यव	25000	0	25000
06 - अन्य भत्ते	54000	0	54000
08 - कार्यालय व्यव	25000	0	25000
09 - विद्युत देय	25000	0	25000
10 - जलकर / जल प्रभार	75000	0	75000
11 - लेखन सामग्री और फायों की	10000	0	10000
15 - राशियों का अनुरक्षण और पेट	75000	0	75000
26 - मशीनें और सज्जा /उपकरण औ	40000	0	40000
27 - बिक्रित्वा व्यव प्रतिपूर्ति	5000	0	5000
29 - अनुरक्षण	50000	0	50000
31 - सामग्री और सम्पत्ति	400000	0	400000
42 - अन्य व्यव	2045000	0	2045000
	5243000	-111000	5132000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

-111000



बा शीर्षक - 2401 - फसल कृषि कर्म

00 -

119 - बागवानी और सब्जियों की फसलें

03 - औद्योगिक विकास

01 - अधिष्ठान

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	Plan Voted
08 - कार्यालय व्यय	400000	0	400000
09 - बिद्युत देय	22000	0	22000
10 - जलकर / जल प्रभार	3000	0	3000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की	250000	0	250000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	50000	0	50000
13 - टेलीफोन पर व्यय	50000	0	50000
15 - गाड़ियों का अंतराक्षण और पेट	500000	0	500000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	100000	0	100000
17 - किराया, उपभोग और कर-स	15000	0	15000
18 - प्रकाशन	100000	0	100000
20 - सहायक अनुदान/अनुदान/राज	200000	0	200000
26 - मशीनें और सज्जा/उपकरण औ	50000	0	50000
29 - अंतराक्षण	47000	0	47000
31 - सामग्री और सम्पत्ति	300000	0	300000
42 - अन्य व्यय	160000	0	160000
44 - प्रशिक्षण व्यय	100000	0	100000
46 - कंप्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर	50000	0	50000
47 - कंप्यूटर अंतराक्षण/उत्सम्भान	50000	0	50000
	2447000	0	2447000

3: लेखा शीर्षक - 2401 - फसल कृषि कर्म

00 -

119 - बागवानी और सब्जियों की फसलें

08 - सघन पीछ रोपण हेतु फलपीछ सामग्री का आयात

00 - सघन पीछ रोपण हेतु फलपीछ सामग्री का आयात

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	Plan Voted
31 - सामग्री और सम्पत्ति	2000000	-2000000	0
42 - अन्य व्यय	500000	-500000	0
	2500000	-2500000	0

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

-6000000